



EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JORGE ELIECER  
GAITÁN MAPIRIPÁN – META, EMPRESA DE EDUCACIÓN FORMAL DE  
CARÁCTER ESTATAL, APROBADA MEDIANTE LA RESOLUCION N° 4565 DEL  
22 DE OCTUBRE DE 2019, QUE AUTORIZA LOS NIVELES DE PREESCOLAR,  
EDUCACIÓN BÁSICA PRIMARIA, EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y  
MEDIA ACADÉMICA.



### CERTIFICA

Que en su archivo Institucional reposan las carpetas de 29 estudiantes para ser matriculados en el periodo académico 2024 de los Ciclos Lectivos Especiales Integrados –CLEI- III, IV, V y VI de los grupos ETCR Caño Ovejas, Sede Betania y Naexal Lajt, Sede Baxumek, en el marco del proyecto Arando la Educación.

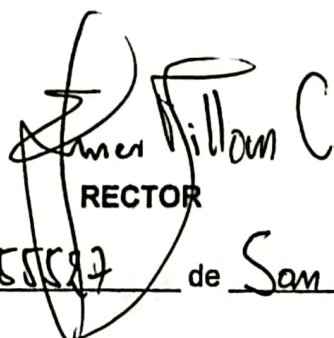
Que cada estudiante tiene su carpeta individual de documentos que contiene, fotocopia documento de identidad, ficha de matrícula, certificados de estudio de años anteriores o prueba diagnóstica según corresponda.

A continuación, se relacionan las cantidades de estudiantes en cada CLEI:

| Municipio | ETCR/NAR                   | CICLO III | CICLO IV | CICLO V | CICLO VI | TOTAL |
|-----------|----------------------------|-----------|----------|---------|----------|-------|
| MAPIRIPÁN | NAEXAL LAJT<br>CAÑO OVEJAS | 1         | 2        | 9       | 15       | 27    |

En virtud de lo anterior el Establecimiento Educativo se compromete a la gestión en el Sistema Integrado de Matrícula – SIMAT, la certificación del ciclo III a VI, el acompañamiento y la verificación del proceso educativo.

Para constancia se firma en Mapiripán, Meta, a los 30 días del mes agosto de 2024.

  
RECTOR  
c.c. 19355587 de San Martín.



**INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN DE ARAMA**  
Reconocimiento Oficial jornada Diurna Resolución 174 de 2023  
Jornada sabatina Resolución 5515 de Octubre 24 de 2011  
NIT: 892.000.697-1 DANE 150683000151



**EL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN DE ARAMA -META**

**CERTIFICA:**

Que en su archivo Institucional reposan las carpetas de 9 estudiantes para ser matriculados en el periodo académico 2024 de los Ciclos Lectivos Especiales Integrados –CLEI- III, IV, V y VI de los grupos de la vereda Nuevo Progreso, en el marco del proyecto Arando la Educación.


Que cada estudiante tiene su carpeta individual de documentos que contiene, fotocopia documento de identidad, ficha de matrícula, certificados de estudio de años anteriores o prueba diagnóstica según corresponda.

A continuación, se relacionan las cantidades de estudiantes en cada CLEI:

| Munici<br>pio           | ETCR/N<br>AR             | CICLO<br>II | CICLO<br>III | CICLO<br>IV | CICLO<br>V | CICLO<br>VI | TOTAL |
|-------------------------|--------------------------|-------------|--------------|-------------|------------|-------------|-------|
| San<br>Juan de<br>Arama | NAR<br>Nuevo<br>Progreso | 0           | 3            | 3           | 2          | 1           | 9     |

En virtud de lo anterior el Establecimiento Educativo se compromete a la gestión en el Sistema Integrado de Matrícula – SIMAT, la certificación del ciclo I a VI, el acompañamiento y la verificación del proceso educativo.

Para constancia se firma en San Juan de Arama, Meta, a los 29 días del mes agosto de 2024

  
**ALEXANDER GALVIS ACOSTA**  
Rector.



# INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN DE ARAMA

Reconocimiento Oficial Jornada Diurna Resolución 174 de 2023

Jornada sabatina Resolución 5515 de Octubre 24 de 2011

NIT: 892.000.697-1 DANE 150683000151



## EL RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN DE ARAMA -META

### CERTIFICA:

Que en su archivo Institucional reposan las carpetas de 10 estudiantes para ser matriculados en el periodo académico 2024 de los Ciclos Lectivos Especiales Integrados –CLEI- II, III, IV, V y VI de los grupos ETCR GEORGINA ORTIZ, HATO RONDON, en el marco del proyecto Arando la Educación.

Que cada estudiante tiene su carpeta individual de documentos que contiene, fotocopia documento de identidad, ficha de matrícula, certificados de estudio de años anteriores o prueba diagnóstica según corresponda.

A continuación, se relacionan las cantidades de estudiantes en cada CLEI:

| Munici<br>pio        | ETCR/N<br>AR      | CICLO<br>II | CICLO<br>III | CICLO<br>IV | CICLO<br>V | CICLO<br>VI | TOTAL |
|----------------------|-------------------|-------------|--------------|-------------|------------|-------------|-------|
| San<br>Juan<br>Arama | Georgina<br>Ortiz | 0           | 4            | 3           | 2          | 1           | 10    |

En virtud de lo anterior el Establecimiento Educativo se compromete a la gestión en el Sistema Integrado de Matrícula – SIMAT, la certificación del ciclo I a VI, el acompañamiento y la verificación del proceso educativo.

Para constancia se firma en San Juan Arama, Meta, a los 29 días del mes agosto de 2024

  
ALEXANDER GALVIS ACOSTA  
Rector

TRANSV. 12 N° 12-51 BARRIO ALFONSO LATORRE GOMEZ

EMAIL: [iesarama14@gmail.com](mailto:iesarama14@gmail.com) Celular: 3125656162 - 313 878 51 72 -3112339779



**EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAFAEL URIBE URIBE - URIBE – META, EMPRESA DE EDUCACIÓN FORMAL DE CARÁCTER ESTATAL, APROBADA MEDIANTE LA RESOLUCION NO. 6878 DEL 30 DE OCTUBRE DE 2015 AUTORIZA LOS NIVELES DE PREESCOLAR, EDUCACIÓN BÁSICA PRIMARIA, EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA ACADÉMICA.**

**CERTIFICA**

Que en su archivo Institucional reposan las carpetas de 23 estudiantes para ser matriculados en el periodo académico 2024 de los Ciclos Lectivos Especiales Integrados – CLEI- III, IV, V y VI de los grupos ETCR Juan de Jesús Monroy, en el marco del proyecto Arando la Educación.

Que cada estudiante tiene su carpeta individual de documentos que contiene, fotocopia documento de identidad, ficha de matrícula, certificados de estudio de años anteriores o prueba diagnóstica según corresponda.

A continuación, se relacionan las cantidades de estudiantes en cada CLEI:

| Municipio | ETCR/NAR                  | CICLO II | CICLO III | CICLO IV | CICLO V | CICLO VI | TOTAL |
|-----------|---------------------------|----------|-----------|----------|---------|----------|-------|
| Uribe     | ETCR Juan de Jesús Monroy | 0        | 6         | 9        | 4       | 4        | 23    |

En virtud de lo anterior el Establecimiento Educativo se compromete a la gestión en el Sistema Integrado de Matrícula – SIMAT, la certificación del ciclo I a VI, el acompañamiento y la verificación del proceso educativo.

Para constancia se firma en Uribe, Meta, a los 25 días del mes agosto de 2024

  
**JORGE EDUARDO REYES CORTES**  
C.C. 86.003.662 de Granada (Meta)



SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA DEL META  
***Institución Educativa Gabriela Mistral.***  
CENTRO POBLADO PIÑALITO, MUNICIPIO VISTAHERMOSA META  
CODIGO DANE 250711001235 NIT. 822006769-4  
APROBADA SEGÚN RESOLUCION 4736 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2018

**EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA GABRIELA MISTRAL**

***CERTIFICA:***

Que en su archivo Institucional reposan las carpetas de 14 estudiantes para ser matriculados en el periodo académico 2024 de el Ciclo Lectivo Especiales Integrados – CLEI- VI de grupo Población Aledaña del centro poblado de Piñalito - Meta, en el marco del proyecto Arando la Educación

Que cada estudiante tiene su carpeta individual de documentos que contiene, fotocopia documento de identidad, ficha de matrícula, certificados de estudio de años anteriores o prueba diagnóstica según corresponda.


A continuación, se relacionan las cantidades de estudiantes en cada CLEI:

| Municipio     | ETCR/NAR | CICLO II | CICLO III | CICLO IV | CICLO V | CICLO VI | TOTAL |
|---------------|----------|----------|-----------|----------|---------|----------|-------|
| VISTA HERMOSA | PIÑALITO | 0        | 0         | 0        | 0       | 14       | 14    |

En virtud de lo anterior el Establecimiento Educativo se compromete a la gestión en el Sistema Integrado de Matrícula – SIMAT, la certificación del ciclo I a VI, el acompañamiento y la verificación del proceso educativo.

Para constancia se firma en “**La Institución Educativa Gabriela Mistral**” del Municipio de Vista hermosa, departamento del Meta, a los treinta (30) días del mes de agosto del año Dos mil veinticuatro (2024).

  
**NESTOR JAVIER MARTINEZ**  
**RECTOR I.E.**

|   |   |                                    |
|---|---|------------------------------------|
|  | INSTITUCION EDUCATIVA LOS FUNDADORES<br>MESETAS - META<br>RESOLUCION DE APROBACION 2909 DEL 8 DE NOVIEMBRE DE 2022<br>DANE 150330000181 / NIT 800.040.707-1 | Versión: 4.03<br>FECHA: 18/01/2021 |
|   | CONSTANCIA  |                                    |

## EL SUSCRITO RECTOR

### CERTIFICA:

Que en su archivo Institucional reposan las carpetas de 8 estudiantes para ser matriculados en el periodo académico 2024 de los Ciclos Lectivos Especiales Integrados –CLEI- II, III, IV, V y VI de los grupos ETCR MARIANA PÁEZ, en el marco del proyecto Arando la Educación.

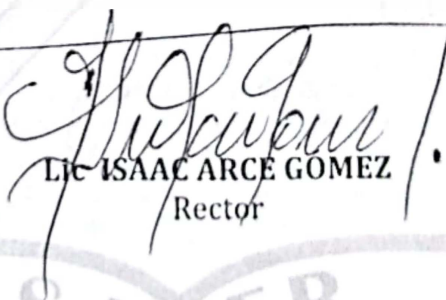
Que cada estudiante tiene su carpeta individual de documentos que contiene, fotocopia documento de identidad, certificados de estudio de años anteriores o prueba diagnóstica según corresponda.


A continuación, se relacionan las cantidades de estudiantes en cada CLEI:

| Municipio | ETCR/NAR          | CICLO II | CICLO III | CICLO IV | CICLO V | CICLO VI | TOTAL |
|-----------|-------------------|----------|-----------|----------|---------|----------|-------|
| Acacias   | ETCR Mariana Paez | 0        | 2         | 2        | 1       | 3        | 8     |

En virtud de lo anterior el Establecimiento Educativo se compromete a la gestión en el Sistema Integrado de Matricula – SIMAT, la certificación del ciclo I a VI, el acompañamiento y la verificación del proceso educativo.

Para constancia se firma en Mesetas, Meta, a los 21 días del mes agosto de 2024

  
LIC ISAAC ARCE GOMEZ  
Rector

|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <b>INSTITUCION EDUCATIVA LOS FUNDADORES</b><br><b>MESETAS - META</b><br><b>RESOLUCION DE APROBACIÓN 3909 DEL 8 DE NOVIEMBRE DE 2022</b><br><b>DANE 150330000181 / NIT 800-040-707-1</b> | <b>Versión: N 03</b><br><b>FECHA: 18/01/2021</b> |
|   | <b>CONSTANCIA</b>   |  |

## EL SUSCRITO RECTOR

### CERTIFICA

Que en su archivo Institucional reposan las carpetas de 6 estudiantes para ser matriculados en el periodo académico 2024 de los Ciclos Lectivos Especiales Integrados –CLEI- IV y VI de los grupos **NAR SIMÓN TRINIDAD**, en el marco del proyecto Arando la Educación.

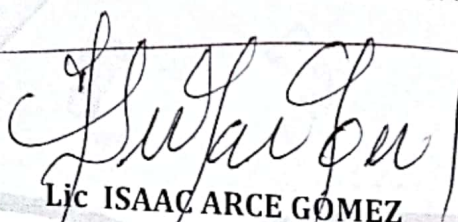
Que cada estudiante tiene su carpeta individual de documentos que contiene, fotocopia documento de identidad, ficha de matrícula, certificados de estudio de años anteriores o prueba diagnóstica según corresponda.

A continuación, se relacionan las cantidades de estudiantes en cada CLEI:

| Municipio | ETCR/NAR           | CICLO II | CICLO III | CICLO IV | CICLO V | CICLO VI | TOTAL |
|-----------|--------------------|----------|-----------|----------|---------|----------|-------|
| Mesetas   | NAR Simón Trinidad | 0        | 0         | 5        | 0       | 1        | 6     |

En virtud de lo anterior el Establecimiento Educativo se compromete a la gestión en el Sistema Integrado de Matrícula – SIMAT, la certificación del ciclo I a VI, el acompañamiento y la verificación del proceso educativo.

Para constancia se firma en Mesetas, Meta, a los 21 días del mes agosto de 2024

  
**Lic ISAAC ARCE GÓMEZ**  
 Rector



Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"  
FORMATO ACTA DE REUNIONES

|               |            |            |                          |
|---------------|------------|------------|--------------------------|
| Fecha:        | 24-07-2024 | Lugar:     | IE. Jorge Eliécer Gaitán |
| Departamento: | Neta       | Municipio: | Mapiripán                |

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Presentación del Programa Arando la Educación a la I.E. Jorge Eliécer Gaitán, y a su director Elmer Millán.  
Aspectos relacionados con el inicio del Proyecto.

TEMAS TRATADOS

|   |  |
|---|--|
| 1 | Acuerdos de sedes a implementar y horarios definidos para cada grupo de estudio.                         |
| 2 | Estrategias a implementar para la permanencia y la no deserción de estudiantes.                          |
| 3 | Realización de matrículas en el SIMAT y entrega de kits educativos para estudiantes, de ciclos antiguos. |

CONCLUSIONES/DECISIONES

|   |  |
|---|--|
| 1 | Se acuerda la entrega de certificados digitales y físicos de los estudiantes.              |
| 2 | Los estudiantes que no se comprometan ni asistan a clase, no serán promovidos.             |
| 3 | En el presente año el Proyecto Arando la Educación tiene un 90% de culminar con sus fases. |

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Ambas partes se comprometen en el apoyo e implementación del Proyecto.

NOTA: Se anexa listado de asistencia.

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega





## LISTADO DE ASISTENCIA PROGRAMA DE EDUCACIÓN

| Departamento | Municipio | Corregimiento /Comuna | Vereda /Barrio |
|--------------|-----------|-----------------------|----------------|
| Meta         | Mapiripán |                       | La loma.       |

Con el apoyo y la financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá



Fecha: 24-07-2024

Lugar: IE Jorge Eliécer Gaitán

Código/Consecutivo:

Actividad: Presentación SAE y Programa Arando

Beneficiarios: IE y estudiantes.

Responsable: SAE Jenny Alvarez González

| No. | NOMBRES      | APELLIDOS        | Tipo de Documento<br>(CC; TI; RC) y<br>Número | Fecha de Nacimiento<br>(Día/Mes/Año) | Marque con<br>una X si es: |   | Etnia<br><br>Afro / Ind /<br>Ning | Institución Educativa/Sede.<br>Organización / Comunidad. | Correo electrónico       | Cargo / Ocupación | Teléfono / Celular | FIRMA    |
|-----|--------------|------------------|---|--------------------------------------|----------------------------|---|-----------------------------------|--|--------------------------|-------------------|--------------------|----------|
|     |              |                  |   |                                      | H                          | M |                                   |  |                          |                   |                    |          |
| 1   | Jenny Ismary | Alvarez González | 1090516.740<br>C.C.                           | 28/03/1998                           |                            | X | Ning                              | Consejo Noruego<br>para Refugiados                       | jennyalvarez1@nrc.<br>no | SAE Docente       | 302-<br>2557071    | Jenny AL |
| 2   | Jorge        | Ariza Cubela     | 17416227<br>C.C.                              | 04-04-72                             | X                          |   |                                   | IE Jorge Elie<br>cer Gaitán                              | guamalm24<br>@small.cau  | coordinador       | 320 802<br>4380.   | Jorge    |
| 3   |              |                  |   |                                      |                            |   |                                   |  |                          |                   |                    |          |
| 4   |              |                  |   |                                      |                            |   |                                   |  |                          |                   |                    |          |
| 5   |              |                  |   |                                      |                            |   |                                   |  |                          |                   |                    |          |
| 6   |              |                  |   |                                      |                            |   |                                   |  |                          |                   |                    |          |
| 7   |              |                  |   |                                      |                            |   |                                   |  |                          |                   |                    |          |
| 8   |              |                  |   |                                      |                            |   |                                   |  |                          |                   |                    |          |
| 9   |              |                  |   |                                      |                            |   |                                   |  |                          |                   |                    |          |
| 10  |              |                  |   |                                      |                            |   |                                   |  |                          |                   |                    |          |



Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"  
FORMATO ACTA DE REUNIONES

|                      |            |                   |                         |
|----------------------|------------|-------------------|-------------------------|
| <b>Fecha:</b>        | 12/08/2024 | <b>Lugar:</b>     | IE Jorge Eliecer Gaitán |
| <b>Departamento:</b> | Meta       | <b>Municipio:</b> | Mapiripán               |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Reunión de comité de seguimiento y permanencia de los estudiantes de ambos resguardos (Naexal Lajt y Caño ovejas).

**TEMAS TRATADOS**

|          |  |
|----------|--|
| <b>1</b> | Inasistencia de dos estudiantes establecidos en base de datos. Declaración de ellos como desertores, pues no continúan en el proceso escolar.  |
| <b>2</b> | Entrega de carpeta con documentación estudiantil para SIMAT y reiteración del proceso de matrícula pendiente a realizar para el mes de agosto a más tardar. Se recalca la relevancia de los dos casos de estudiantes que no poseen certificado del grado aprobado anterior en pro de una solución. |
| <b>3</b> | Confirmación final de cupos y número total de estudiantes (19 en Naexal Lajt y 8 en Caño ovejas, para un total de 27).   |

**CONCLUSIONES/DECISIONES**

|          |  |
|----------|--|
| <b>1</b> | La docente se encargará de realizar los seguimientos respectivos a los estudiantes que falten a clase o que por diversos motivos se presenten de manera irregular. |
| <b>2</b> | La IE se compromete y acuerda realizar el proceso de matrícula en el SIMAT de los estudiantes en el presente mes.  |
| <b>3</b> |  |

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS**

Los estudiantes, la docente y los directivos se comprometen a apoyar y continuar con el proceso educativo del programa, cumpliendo tiempos y demás disposiciones pertinentes.

**NOTA:** Se anexa listado de asistencia.

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá





# LISTADO DE ASISTENCIA PROGRAMA DE EDUCACIÓN

| Departamento | Municipio | Corregimiento /Comuna | Vereda /Barrio |
|--------------|-----------|-----------------------|----------------|
| Meta         | Maparipán |                       |                |

Fecha: 12 - Agosto de 2024.

Lugar: IE. Jorge Eliécer Gaitán

Código/Consecutivo: \_\_\_\_\_

Con el apoyo y la financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá



Actividad: Reunión Comité de Seguimiento IE

Beneficiarios: \_\_\_\_\_

Responsable: SAE Jenny Álvarez González

| No. | NOMBRES      | APELLIDOS        | Tipo de Documento<br>(CC; TI; RC) y<br>Número | Fecha de Nacimiento<br>(Día/Mes/Año) | Marque con<br>una X si es: |   | Etnia<br>Afro / Ind /<br>Ming | Institución Educativa/Sede.<br>Organización / Comunidad. | Correo electrónico                 | Cargo / Ocupación | Teléfono / Celular | FIRMA       |
|-----|--------------|------------------|---|--------------------------------------|----------------------------|---|-------------------------------|--|------------------------------------|-------------------|--------------------|-------------|
|     |              |                  |   |                                      | H                          | M |                               |  |                                    |                   |                    |             |
| 1   | Jenny Jomary | Álvarez González | CC.<br>1090516740                             | 28/03/1998                           | X                          |   | Ning                          | NRC  | jennyalvarez<br>gonzalez@gmail.com | SAE.              | 3022557091         | Jenny A. L. |
| 2   | Elmer Millan | Cadena           | A355527                                       | 17/06/1994                           | X                          |   | Ning                          | IE. Jorge Eliécer<br>Gaitán                              | elmermillan@gmail.<br>com          | Rector            | 3122943453         | Elmer J. L. |
| 3   |              |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                    |                   |                    |             |
| 4   |              |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                    |                   |                    |             |
| 5   |              |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                    |                   |                    |             |
| 6   |              |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                    |                   |                    |             |
| 7   |              |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                    |                   |                    |             |
| 8   |              |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                    |                   |                    |             |
| 9   |              |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                    |                   |                    |             |
| 10  |              |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                    |                   |                    |             |



**Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"**  
**FORMATO ACTA DE REUNIONES**

|                      |            |                   |                         |
|----------------------|------------|-------------------|-------------------------|
| <b>Fecha:</b>        | 02/09/2024 | <b>Lugar:</b>     | IE Jorge Eliecer Gaitán |
| <b>Departamento:</b> | Meta       | <b>Municipio:</b> | Mapiripán               |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Reunión de comité de seguimiento y permanencia de los estudiantes de ambos resguardos (Naexal Lajt y Caño ovejas). La reunión también permitió un espacio para el diálogo relacionado con las matrículas de los estudiantes en el SIMAT.

**TEMAS TRATADOS**

|          |  |
|----------|--|
| <b>1</b> | Alerta por inasistencia de dos estudiantes establecidos en base de datos en la sede Caño Ovejas. Se revisan y menciones las opciones de seguimiento, comunicarse con ellos para retomar clases, debido a que se encuentran en riesgo de deserción escolar.<br>En Naexal Lajt se reporta un caso de deserción y dos casos de inasistencia de dos estudiantes. |
| <b>2</b> | Entrega de carpeta con documentación estudiantil para SIMAT y reiteración del proceso de matrícula pendiente a realizar para el mes de septiembre a más tardar. Se recalca la relevancia de los dos casos de estudiantes (del resguardo de Naexal Lajt) que no poseen certificado del grado aprobado anterior en pro de una solución.                        |
| <b>3</b> | Confirmación nuevamente de cupos y número total de estudiantes (19 en Naexal Lajt y 8 en Caño ovejas, para un total de 27), con una asistencia intermitente de seis estudiantes en la sede Betania.  |

**CONCLUSIONES/DECISIONES**

|          |   |
|----------|---|
| <b>1</b> | Los docentes se encargarán de realizar los seguimientos respectivos a los estudiantes que falten a clase o que por diversos motivos se presenten de manera irregular.   |
| <b>2</b> | El rector Elmer Millan informa que no continuará mas su labor en la institución y se compromete informar la necesidad de seguir el proceso de matrícula en el SIMAT a quien quede en su remplazo.                             |
| <b>3</b> | En el resguardo de Neaxal Lajt hay una deserción del estudiante Fabio Rey Rodriguez del ciclo VI. Dos casos de inasistencia por parte de las estudiantes Kimberly Rodriguez del ciclo V y Sirley González Castro de ciclo VI. |

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS**

Los estudiantes, la docente y el directivo se comprometen a apoyar y continuar con el proceso educativo del programa, cumpliendo tiempos y demás disposiciones pertinentes.

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá





**NOTA:** Se anexa listado de asistencia.

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
*Bogotá*





### LISTADO DE ASISTENCIA PROGRAMA DE EDUCACIÓN

| Departamento | Municipio | Corregimiento /Comuna | Vereda /Barrio |
|--------------|-----------|-----------------------|----------------|
| Meta         | Mapiripán |                       |                |

Fecha: 02-Septiembre/2024

Lugar: I.E. Jorge Eliecer Gaitán

Código/Consecutivo:

Con el apoyo y la financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá



Actividad: Reunión para Matriculas - I.E.

Beneficiarios: Comunidad Educativa

Responsable: SAE - Cristian Ceballos - Jeinny Álvarez

| No. | NOMBRES         | APELLIDOS           | Tipo de Documento<br>(CC; TI; RC) y<br>Número | Fecha de Nacimiento<br>(Día/Mes/Año) | Marque con<br>una X si es: |   | Etnia<br>Afro / Ind /<br>Ning | Institución Educativa/Sede.<br>Organización / Comunidad. | Correo electrónico              | Cargo / Ocupación | Teléfono / Celular | FIRMA           |
|-----|-----------------|---------------------|---|--------------------------------------|----------------------------|---|-------------------------------|--|---------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------|
|     |                 |                     |   |                                      | H                          | M |                               |  |                                 |                   |                    |                 |
| 1   | Jeinny Josmary  | Alvarez González    | C.C.  | 28/03/1998                           |                            | X | Ning.                         | NRC  | jeinnyalvarezgonzalez@gmail.com | SAE               | 312-3662442        | Jeinny A. L.    |
| 2   | Cristian Daniel | Ceballos Cortblanco | C.C.  | 10/07/1991                           | X                          |   | Ning.                         | NRC  | cristian.cebaltos@nrc.co        | SAE               | 3177381709         | Cristian C.     |
| 3   | Elmer Millan    | Cadena              | CC  | 17/06/1971                           | X                          |   | Ning                          | I.E. Jorge E. Gaitán                                     | ieje@mapiripan@gmail.com        | Rector            | 3122973753         | Elmer Millan C. |
| 4   |                 |                     |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                 |
| 5   |                 |                     |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                 |
| 6   |                 |                     |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                 |
| 7   |                 |                     |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                 |
| 8   |                 |                     |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                 |
| 9   |                 |                     |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                 |
| 10  |                 |                     |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                 |



**Proyecto “ARANDO LA EDUCACIÓN”  
FORMATO ACTA DE REUNIONES**

|                      |            |                   |                         |
|----------------------|------------|-------------------|-------------------------|
| <b>Fecha:</b>        | 18/10/2024 | <b>Lugar:</b>     | IE Jorge Eliecer Gaitán |
| <b>Departamento:</b> | Meta       | <b>Municipio:</b> | Mapiripán               |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Reunión de comité de seguimiento y permanencia de los estudiantes del resguardo Caño ovejas. La reunión también permitió un espacio para el diálogo relacionado con las matrículas de los estudiantes en el SIMAT, el cumplimiento de las horas sociales por parte de estudiantes de ciclo VI, detalles de la graduación y la realización de la encuesta de línea de salida a directivos y docentes.

**TEMAS TRATADOS**

|          |  |
|----------|--|
| <b>1</b> | Se confirma la deserción escolar por parte del estudiante Alberto Rodríguez Díaz. Se menciona del seguimiento académico al estudiante Mauricio Rojas Gaitán, por inasistencias recurrentes. Se realiza una lista de contenidos temáticos abordados en cada materia y la asistencia intermitente que oscila entre los cinco y seis estudiantes en total en la sede Betania. |
| <b>2</b> | Se recalca la importancia de tomar en cuenta el caso de novedad de matrícula del estudiante Alberto Rodríguez Díaz, debido a que no aparece registrado en el SIMAT y su documento de identidad no figura como existente. Se solicita el apoyo en pro de una solución.  |
| <b>3</b> | Se aborda el proceso de graduación, la cantidad de estudiantes que aprueban el ciclo escolar VI (confirmados cinco estudiantes, uno por definir aprobación de ciclo), de igual manera, la realización y el proveedor de diplomas.  |

**CONCLUSIONES/DECISIONES**

|          |   |
|----------|---|
| <b>1</b> | La docente se encargará de realizar los seguimientos respectivos a los estudiantes que falten a clase o que por diversos motivos se presenten de manera irregular.  |
| <b>2</b> | La IE en cabeza actual del Coordinador Académico Jorge Ariza se compromete y acuerda realizar el proceso de generación de certificados de los estudiantes para finales del mes de noviembre. Se define una fecha tentativa de grados (ocho de diciembre) sujeta a cambios en el calendario académico. |
| <b>3</b> | La IE acuerda generar un espacio para la presentación del telar a los estudiantes de 10° y 11°.   |

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS**

Los estudiantes, la docente y los directivos se comprometen a apoyar y continuar con el proceso educativo del programa, cumpliendo tiempos y demás disposiciones pertinentes.

**NOTA:** Se anexa listado de asistencia.

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá





## LISTADO DE ASISTENCIA PROGRAMA DE EDUCACIÓN

| Departamento | Municipio | Corregimiento /Comuna | Vereda /Barrio                       |
|--------------|-----------|-----------------------|--------------------------------------|
| Meta         | Mapiripán |                       | Pesqueros Mexal-Laj<br>y Caño Quejas |

Fecha: 21/ octubre/ 2024

Lugar: IE Jorge Eliécer Gaitán

Código/Consecutivo: \_\_\_\_\_

Con el apoyo y la financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá



Actividad: Comité Seguimiento IE.

Beneficiarios: Comunidad Educativa

Responsable: Cristian Ceballos - Jenny Álvarez.

| No. | NOMBRES         | APELLIDOS         | Tipo de Documento<br>(CC; TI; RC) y<br>Número | Fecha de Nacimiento<br>(Día/Mes/Año) | Marque con<br>una X si es: |   | Etnia<br>Alto / Ind /<br>Ning | Institución Educativa/Sede.<br>Organización / Comunidad. | Correo electrónico       | Cargo / Ocupación | Teléfono / Celular | FIRMA             |
|-----|-----------------|-------------------|---|--------------------------------------|----------------------------|---|-------------------------------|--|--------------------------|-------------------|--------------------|-------------------|
|     |                 |                   |   |                                      | H                          | M |                               |  |                          |                   |                    |                   |
| 1   | Jorge           | Ariza Cubides     | CC 15416227                                   | 04-04-72                             | X                          |   | Ning                          | Jorg. Eliécer<br>Gaitán                                  | guama/met24@gmail.com    | Coordinador       | 3208024380         | Jorg. NRC         |
| 2   | Jenny Rosmary   | Álvarez González  | CC 1040516240                                 | 28-03-98                             |                            | X | Ning                          | Consejo Noruego<br>para Refugiados<br>(CAE) NRC          | jenny.alvarez1@nrc.no    | SAE - NRC         | 312-3662442        | Jenny Álvarez     |
| 3   | Cristian Daniel | Ceballos Ceballos | CC 1033735240                                 | 10-07-91                             | X                          |   | N/A                           | NRC  | Cristian.Ceballos@nrc.co | SAE               | 3123591109         | Cristian Ceballos |
| 4   |                 |                   |   |                                      |                            |   |                               |  |                          |                   |                    |                   |
| 5   |                 |                   |   |                                      |                            |   |                               |  |                          |                   |                    |                   |
| 6   |                 |                   |   |                                      |                            |   |                               |  |                          |                   |                    |                   |
| 7   |                 |                   |   |                                      |                            |   |                               |  |                          |                   |                    |                   |
| 8   |                 |                   |   |                                      |                            |   |                               |  |                          |                   |                    |                   |
| 9   |                 |                   |   |                                      |                            |   |                               |  |                          |                   |                    |                   |
| 10  |                 |                   |   |                                      |                            |   |                               |  |                          |                   |                    |                   |



Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"  
FORMATO ACTA DE REUNIONES

|                      |                     |                   |                    |
|----------------------|---------------------|-------------------|--------------------|
| <b>Fecha:</b>        | 31 de Julio de 2023 | <b>Lugar:</b>     | NAR Simón Trinidad |
| <b>Departamento:</b> | Meta                | <b>Municipio:</b> | Mesetas            |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

El objetivo principal de la reunión fue presentar el proyecto, establecer objetivos comunes y definir canales de comunicación efectivos con la Secretaría del Colegio Fundadores, que es responsable de certificar a los estudiantes.

**TEMAS TRATADOS**

|          |   |
|----------|---|
| <b>1</b> | Se realizó una introducción detallada del proyecto, explicando su propósito y alcance.                                    |
| <b>2</b> | Se establecieron métodos y plataformas para asegurar una comunicación continua y eficiente entre las partes involucradas. |
| <b>3</b> | Grupo de estudiantes con quienes trabajará la Institución educativa.  |

**CONCLUSIONES/DECISIONES**

|          |   |
|----------|---|
| <b>1</b> | La Secretaría del Colegio Fundadores mostró su conformidad con la presentación del proyecto y los objetivos propuestos.   |
| <b>2</b> | Se confirmó que los grupos de Arando la Educación con los que trabajará y certificará la institución educativa serán Dinamarca, ETCR María Paez y NAR Simón Trinidad. |
| <b>3</b> | Se acordó que los profesores del proyecto proporcionarán la información y los documentos solicitados por parte de la secretaria de los estudiantes antiguos.          |

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS**

|           |  |
|-----------|--|
| <b>1.</b> | Los profesores del proyecto se comprometieron a enviar los documentos de los estudiantes antiguos que continúan en el proyecto a la Secretaría del Colegio Fundadores. |
| <b>2</b>  | El Consejo Noruego asumirá la responsabilidad de cubrir los gastos relacionados con la emisión de los certificados.  |



NOTA: Se anexa lista de asistencia.

Fecha: 31 de Julio 2024  
Lugar: Mesetas  
Institutivo: \_\_\_\_\_

Actividad: Presentación IE  
Beneficiarios: \_\_\_\_\_  
Responsable: María José Forero

| N° | RE Y APELLIDOS         | N° DE IDENTIFICACIÓN | TIPO DE IDENTIFICACIÓN | SEXO     | ETNIA     | PAIS DE ORIGEN  | PAIS DE DESTINO | TELÉFONO          | FECHA DE NACIMIENTO | MAC.      | ESTATUS     | FIRMA          |
|----|------------------------|----------------------|------------------------|----------|-----------|-----------------|-----------------|-------------------|---------------------|-----------|-------------|----------------|
| 1  | <u>Ampon Velizquez</u> | <u>25223438</u>      | <u>CC</u>              | <u>M</u> | <u>MZ</u> | <u>COLOMBIA</u> | <u>COLOMBIA</u> | <u>3112264818</u> | <u>26</u>           | <u>XI</u> | <u>1900</u> | <u>[Firma]</u> |
| 2  |                        |                      |                        |          |           |                 |                 |                   |                     |           |             |                |
| 3  |                        |                      |                        |          |           |                 |                 |                   |                     |           |             |                |
| 4  |                        |                      |                        |          |           |                 |                 |                   |                     |           |             |                |
| 5  |                        |                      |                        |          |           |                 |                 |                   |                     |           |             |                |
| 6  |                        |                      |                        |          |           |                 |                 |                   |                     |           |             |                |
| 7  |                        |                      |                        |          |           |                 |                 |                   |                     |           |             |                |
| 8  |                        |                      |                        |          |           |                 |                 |                   |                     |           |             |                |
| 9  |                        |                      |                        |          |           |                 |                 |                   |                     |           |             |                |
| 10 |                        |                      |                        |          |           |                 |                 |                   |                     |           |             |                |
| 11 |                        |                      |                        |          |           |                 |                 |                   |                     |           |             |                |
| 12 |                        |                      |                        |          |           |                 |                 |                   |                     |           |             |                |
| 13 |                        |                      |                        |          |           |                 |                 |                   |                     |           |             |                |
| 14 |                        |                      |                        |          |           |                 |                 |                   |                     |           |             |                |
| 15 |                        |                      |                        |          |           |                 |                 |                   |                     |           |             |                |



Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"  
FORMATO ACTA DE REUNIONES

|               |                |            |                     |
|---------------|----------------|------------|---------------------|
| Fecha:        | 27 Agosto 2024 | Lugar:     | Mesetas Fundadores. |
| Departamento: | Meta           | Municipio: | Mesetas             |

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- Matricula estudiantes

TEMAS TRATADOS

- 1 • Verificación de carpetas estudiantes antiguos.
- 2 • Verificación estudiantes nuevos (documentos)
- 3 • Charla calendario académico y grado del estudiante en ciclo VI.

CONCLUSIONES/DECISIONES

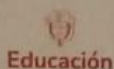
- 1 • Se entregan 4 carpetas de estudiantes antiguos:  
Dorance Torres ciclo IV, Sandra Muñoz ciclo IV,
- 2 Ingrid Ballen ciclo IV y Evidalio Ramirez ciclo VI.
- Se entregan 2 carpetas de estudiantes nuevos:
- 3 Luis mesa ciclo IV y Valentina Ruiz ciclo IV.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Dialogo con el rector para el empaque del calendario académico.

NOTA: Se anexa listado de asistencia.


Con el apoyo y financiación de:





Embajada de Noruega  
Bogotá



Con el apoyo y la financiación de:

 Educación

 Embajada de Noruega  
Madrid

 NARC

El programa es financiado por el Ministerio de Educación y Ciencia de Noruega.



Proyecto “ARANDO LA EDUCACIÓN”  
FORMATO ACTA DE REUNIONES

|                      |               |                   |               |
|----------------------|---------------|-------------------|---------------|
| <b>Fecha:</b>        | 21 de octubre | <b>Lugar:</b>     | IE Fundadores |
| <b>Departamento:</b> | Meta          | <b>Municipio:</b> | Mesetas       |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

- Confirmar el estado del registro de los estudiantes en SIMAT.
- Comité seguimiento académico
- Definir las fechas importantes para los grados y entrega de certificaciones.
- Socialización notas del primer periodo académico y socialización Telar
- Aplicar la línea de salida, evaluación del proyecto con el Rector y la Coordinadora.

**TEMAS TRATADOS**

|   |   |
|---|---|
| 1 | <b>Confirmación del registro en SIMAT:</b> Se verificó que todos los estudiantes del programa están debidamente registrados en el sistema SIMAT. Sin embargo, estos fueron registrados como Estudiantes UNAD y no como Extra-edad por lo que la secretaria paso la novedad para su respectiva corrección.   |
| 2 | <b>Comité seguimiento Académico:</b> se discutió el caso de una estudiante que dejó de asistir desde el 14 de septiembre. Tras analizar la situación y evaluar las oportunidades de intervención, se decidió que la estudiante sería retirada del sistema debido a su prolongada inasistencia y su negativa a continuar siendo parte del programa.<br><br>Con respecto al resto de los estudiantes, se discutieron estrategias para mejorar la continuidad y permanencia en el programa. Estas estrategias incluyen tutorías adicionales y la implementación de actividades que fortalezcan el aprendizaje en áreas como matemáticas en la cual se presentan mayores retos. También se acordó continuar con el seguimiento individualizado para identificar tempranamente posibles casos de deserción y aplicar intervenciones preventivas que ayuden a mejorar la retención de los estudiantes en el programa. |
| 3 | <b>Fechas de grados y entrega de certificaciones:</b> Se acordó que la entrega de certificados y diplomas tendrá lugar durante la última semana de noviembre, ya que la ceremonia de grados está programada para el 07 de diciembre del 2024.   |
| 4 | <b>Socialización de notas y Telar:</b>  |

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá



|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Durante la reunión se presentaron las calificaciones de los estudiantes correspondientes al primer periodo académico, lo que permitió hacer una revisión detallada de su desempeño y establecer un panorama de las áreas que requieren mayor atención.</li> <li>Se solicitó un espacio para realizar la socialización final del Centro de interés Telar, con el objetivo de compartir los resultados y aprendizajes obtenidos. Sin embargo, el Rector se negó a abrir una fecha adicional diferente al 1 de noviembre.</li> </ul> |
| 5 | <p><b>Evaluación del proyecto - Línea de salida:</b> Se solicitó al Rector y a las Coordinadoras que completaran el cuestionario de la línea de salida, como parte de la evaluación final del proyecto. Aunque el Rector se encontraba presente durante la reunión junto con las Coordinadoras, manifestó que no podía participar en la evaluación y se negó a realizarla. Finalmente, las Coordinadoras se encargaron de completar el cuestionario en su totalidad.</p>   |

### CONCLUSIONES/DECISIONES

|   |   |
|---|---|
| 1 | <p><b>Registro en SIMAT:</b> Se confirmó que todos los estudiantes están correctamente registrados en el sistema SIMAT.</p>   |
| 2 | <p><b>Comité seguimiento Académico:</b> Se procederá a retirar a la estudiante del sistema SIMAT debido a su prolongada inasistencia desde el 14 de septiembre y la falta de respuesta a los intentos de reincorporación.</p>   |
| 3 | <p><b>Fechas de grados:</b> La ceremonia de grados se llevará a cabo el 7 de diciembre. La entrega de certificados y diplomas por parte de la institución quedan programada para la última semana de noviembre.</p>   |
| 4 | <p><b>Socialización Telar::</b> No se sabe con certeza si será posible realizar la socialización del proyecto "Telar" con la institución educativa, dado que el Rector no ha permitido abrir un espacio adicional para dicha actividad, limitando la posibilidad a un único día en noviembre.</p> |
| 5 | <p><b>Evaluación del proyecto:</b> La evaluación de la línea de salida fue completada por las Coordinadoras debido a la indisponibilidad del Rector.</p>  |

### COMPROMISOS ADQUIRIDOS

- Entrega de materiales:** Se deberá entregar al colegio las resmas de papel, tinta, documentos y el formato de notas correspondientes durante la segunda semana de noviembre. Además, aunque se ha solicitado una cantidad considerable de material para la elaboración de los certificados de grado, se aclaró que estos costos serán cubiertos por separado, ya que el material para los certificados no está incluido en el acuerdo inicial.

Con el apoyo y financiación de:



- **Seguimiento académico:** Se dará seguimiento a las estrategias de apoyo académico para los estudiantes que presentan dificultades, con especial énfasis en las áreas de pensamiento numérico y espacial, con el fin de mejorar su rendimiento y prevenir deserciones.

**NOTA:** Se anexa listado de asistencia.

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá







**Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"**  
**FORMATO ACTA DE REUNIONES**

|                      |            |                   |                         |
|----------------------|------------|-------------------|-------------------------|
| <b>Fecha:</b>        | 29-07-2024 | <b>Lugar:</b>     | I. E. San Juan de Arama |
| <b>Departamento:</b> | Meta       | <b>Municipio:</b> | San Juan de Arama       |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

- Presentar de forma concreta el proyecto de Arando la Educación al rector, coordinador y secretaria de la Institución Educativa de San Juan de Arama.
- Definir los tiempos programáticos de la presente vigencia del proyecto
- Concretar los horarios y espacios donde se realizarán las clases del proyecto educativo Arando la Educación.
- Definir los principales documentos que deben entregar los estudiantes, para comenzar las matrículas en la institución educativa.

**TEMAS TRATADOS**

|          |  |
|----------|--|
| <b>1</b> | Se concertó la metodología con que va funcionar el proyecto en esta fase.  |
| <b>2</b> | Presentación de integrantes que estarán en el proyecto Arando la Educación determinando las funciones de cada uno.       |
| <b>3</b> | Verificación de datos de estudiantes en el SIMAT.  |
| <b>4</b> | Aplicación de pruebas para estudiantes que no tengan certificado de estudios.  |
| <b>5</b> | Se especificó cómo se validará y certificará a los estudiantes que ingresaran al programa educativo Arando la educación. |
| <b>6</b> | Activación de plataforma para subir notas definitivas.   |

**CONCLUSIONES/DECISIONES**

|          |   |
|----------|---|
| <b>1</b> | Los estudiantes antiguos que siguen el proyecto educativo de Arando la Educación, presentaran el documento de identidad y se ajustara al nuevo año y ciclo. Esta acción la realizara la institución educativa de forma interna para validar su matrícula. |
|----------|---|

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá





|          |  |
|----------|--|
|          | gQuien no tenga certificado de estudios, realizará la aplicación de la prueba que validará el ciclo al que ingresará.  |
| <b>2</b> | <p>Los estudiantes antiguos solo entregaran su documento de identidad, el número de celular y la dirección donde residen.</p> <p>En caso de aprobar cupos para estudiantes nuevos, estos presentaran los siguientes documentos para realizar la matrícula: fotocopia del documento de identidad, el número de celular, la dirección donde residen, certificado de estudio hasta el ciclo anterior al que va ingresar y una foto 3x4.</p> <p>Nota: Todos los documentos se entregarán de manera individual en una carpeta 4 alas.</p> |
| <b>3</b> | Las reuniones de seguimiento al proyecto Arando la educación se realizarán el ultimo lunes de cada mes, en caso de no poderse realizar, se trasladará para otro día de la misma semana y con previo aviso.   |
| <b>4</b> | Los horarios de las clases serán los días viernes y sábados de 7:00 am a 5:30 pm. Estas se efectuarán por los docentes en el espacio del salón comunal de la vereda Nuevo Progreso. En el ETCR Georgina Ortiz se realizaran las clase los días viernes de 1:00 pm a 5pm y los sábados y domingos de 7:00 am a 3:00 pm.   |
| <b>5</b> | La institución educativa dará acceso para subir notas de los estudiantes en la plataforma Pegasus.   |

#### COMPROMISOS ADQUIRIDOS

- Una vez consolidad la información de los estudiantes que van a ingresar al proyecto, la institución educativa verificará el estado de cada uno de los estudiantes para proseguir con la matricula.
- La institución educativa estará presta a apoyar el proceso educativo del proyecto Arando la educación.
- El proyecto Arando la Educación liderado por NRC, cumplirá con la entrega de documentación a la Institución Educativa San Juan de Arama, una vez se tenga confirmado los estudiantes que van a estudiar.

**NOTA:** Se anexa listado de asistencia.

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá



[illegible]



Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"  
FORMATO ACTA DE REUNIONES

|               |            |            |                         |
|---------------|------------|------------|-------------------------|
| Fecha:        | 26-08-2024 | Lugar:     | I. E. San Juan de Arama |
| Departamento: | Meta       | Municipio: | San Juan de Arama       |

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- Informar generalmente el proceso del proyecto en el tiempo que va de ejecución
- Definir entrega de documentación completa de los estudiantes
- Concretar los horarios y espacios de las horas de servicio social (Ciclo VI)
- Acordar lugar y día tentativo de la ceremonia de grados.

TEMAS TRATADOS

|   |   |
|---|---|
| 1 | Resumen general del avance y proceso de los puntos de atención.                 |
| 2 | Indagar sobre el estado y proceso de inscripción de los estudiantes en el SIMAT |
| 3 | Verificar documentación para inscripción de estudiantes nuevos.                 |
| 4 | Conversar sobre los actos, lugar y fechas de grados (Ciclo VI)                  |
| 5 | Conversar sobre lugar y metodología de la realización de horas sociales         |

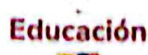
CONCLUSIONES/DECISIONES

|   |  |
|---|--|
| 1 | Priorización de matrícula para la totalidad de los estudiantes del proyecto en el municipio.   |
| 2 | Los grados de los estudiantes de ciclo VI que sean promovidos será en las instalaciones del colegio.   |
| 3 | Las reuniones de seguimiento al proyecto Arando la educación se realizarán el último lunes de cada mes, en caso de no poderse realizar, se trasladará para otro día de la misma semana y con previo aviso. |

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá



Bogotá





|   |   |
|---|---|
| 4 | Las horas de servicio social serán en cada punto de atención bajo autonomía del docente del NRC y certificados por el docente encargado de la IE. |
| 5 | Entrega a la institución de carpetas individuales con documentación completa de los estudiantes nuevos según formato institucional.               |

#### COMPROMISOS ADQUIRIDOS

- Inscribir a los estudiantes del proyecto en la plataforma SIMAT
- Entrega de documentación completa de los estudiantes nuevos.
- Reunión de seguimiento el último lunes del mes de septiembre.

**NOTA:** Se anexa listado de asistencia.

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá

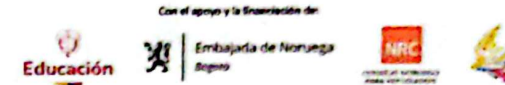




| LISTADO DE ASISTENCIA PROGRAMA DE EDUCACIÓN |                   |                       |                |
|---|-------------------|-----------------------|----------------|
| Departamento                                | Municipio         | Corregimiento /Comuna | Vereda /Barrio |
| Meta  | San Juan de Atama |                       |                |

Fecha: 26 Agosto del 2024  
Lugar: I.E. San Juan de Atama

Código/Consecutivo: \_\_\_\_\_



Actividad: Reunión Mensual  
Beneficiarios: Institución educativa y Tutores  
Responsable: \_\_\_\_\_

| No. | NOMBRES   | APELLIDOS         | Tipo de Documento<br>(CC, TI, RC) y<br>Número | Fecha de Nacimiento<br>(Día/Mes/Año) | Marque con<br>una X si es: |   | Etnia<br><br>afro / ind /<br>mestizo | Institución Educativa/Sede.<br>Organización / Comunidad. | Correo electrónico       | Cargo / Ocupación | Teléfono / Celular | FIRMA       |
|-----|-----------|-------------------|---|--------------------------------------|----------------------------|---|--------------------------------------|--|--------------------------|-------------------|--------------------|-------------|
|     |           |                   |   |                                      | H                          | M |                                      |  |                          |                   |                    |             |
| 1   | Alexander | Galvis Aust       | CC 82055152                                   | 14/12/77                             | X                          |   |                                      | I. E. S. A.  | alexgalvissoe@gmail.com  | Recto             | 350270556          | [Signature] |
| 2   | Andrés    | Sarmiento Briceño | CC 1124503812                                 | 23/4/90                              | X                          |   |                                      | NRC  | andres.sarmiento@NRC-NO  | SAE               | 310270556          | [Signature] |
| 3   | Robinson  | Bermúdez G.       | CC 103553735                                  | 25/01/84                             | X                          |   |                                      | NRC  | Robinson.Bermudez@NRC-NO | GRF               | 30655043           | [Signature] |
| 4   |           |                   |   |                                      |                            |   |                                      |  |                          |                   |                    |             |
| 5   |           |                   |   |                                      |                            |   |                                      |  |                          |                   |                    |             |
| 6   |           |                   |   |                                      |                            |   |                                      |  |                          |                   |                    |             |
| 7   |           |                   |   |                                      |                            |   |                                      |  |                          |                   |                    |             |
| 8   |           |                   |   |                                      |                            |   |                                      |  |                          |                   |                    |             |
| 9   |           |                   |   |                                      |                            |   |                                      |  |                          |                   |                    |             |
| 10  |           |                   |   |                                      |                            |   |                                      |  |                          |                   |                    |             |



**Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"**  
**FORMATO ACTA DE REUNIONES**

|                      |            |                   |                         |
|----------------------|------------|-------------------|-------------------------|
| <b>Fecha:</b>        | 30-09-2024 | <b>Lugar:</b>     | I. E. San Juan de Arama |
| <b>Departamento:</b> | Meta       | <b>Municipio:</b> | San Juan de Arama       |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

- Compartir el avance, retos y oportunidades del proyecto Arando la Educación al rector, coordinador y secretaria de la Institución Educativa de San Juan de Arama.
- Reunir al comité de seguimiento y de permanencia escolar para comunicar los avances, retos y oportunidades presentados durante la actual vigencia.
- Comentar el avance y estado del proceso de matrícula de los estudiantes ante el SIMAT. Además de definir plazos y alternativas para agilizar dicho proceso.
- Definir agenda para la socialización de las propuestas de centro de interés tanto en la IE como en las comunidades.
- Programar la siguiente reunión del comité académico y de seguimiento.

**TEMAS TRATADOS**

|          |  |
|----------|--|
| <b>1</b> | Se presento un balance del proyecto en virtud de la finalización del primer bimestre académico señalando los retos que se han visualizado hasta el momento.  |
| <b>2</b> | Se expuso un panorama general de las estrategias de permanencia escolar y las alternativas aplicadas para la prevención de la deserción escolar en casos y situaciones concretas.  |
| <b>3</b> | Se manifestó por parte de la institución educativa la situación de los estudiantes frente al SIMAT, además de los casos especiales de matricula y se definieron las acciones a tomar y calendario de respuesta para ello.            |
| <b>4</b> | Se socializo el proceso y avance del centro de interés, la propuesta de cada uno de los puntos de atención y se definieron escenarios y fechas tentativas para la presentación de los mismos tanto en la IE como en las comunidades. |

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá





|   |  |
|---|--|
| 5 | Se solicito a la IE información sobre los proveedores de certificados y diplomas para ir agilizando el proceso por parte del NRC |
| 6 | Se programo fecha y hora para la siguiente reunión del comité.   |

### CONCLUSIONES/DECISIONES

|   |  |
|---|--|
| 1 | Se dio plazo de una semana para subir las notas del primer bimestre académico a la plataforma institucional además se explicó la metodología de transversalización para la evaluación y resultado de estas.  |
| 2 | Hubo exposición del panorama general del avance académico de los estudiantes, además de las dificultades y oportunidades generadas a partir de las situaciones de la promoción de la permanencia y sus correspondientes acciones según el caso en específico.  |
| 3 | La IE procede a la verificación de estudiante por estudiante y su inscripción en el SIMAT, en caso de no estar habilitada la plataforma se enviará una solicitud formal por parte de la IE para conocer el motivo, adicionalmente gestionar el traslado y proceso que se requieran en el caso de los estudiantes nuevos. |
| 4 | La presentación de los centros de interés se llevará acabo tanto en la IE como en cada una de las comunidades, además la ceremonia de grado de los estudiantes aprobados de ciclo VI será en la IE junto a los demás graduandos del colegio.   |
| 5 |  |

### COMPROMISOS ADQUIRIDOS

|   |  |
|---|--|
| ? | Agotar esfuerzos para inscribir a los estudiantes del programa “Arando la Educación” ante el SIMAT, y si persisten los inconvenientes reportar a la SE para buscar solución lo más pronto posible.   |
| ? | La institución educativa estará presta a apoyar el proceso educativo del proyecto Arando la educación y habilita la plataforma Pegasus para cargar las notas del primer bimestre de clases   |
| ? | Los docentes del programa “Arando la Educación” hará entrega a la IE muestra de las planeaciones pedagógicas de sesiones de clase que se han venido ejecutando durante la actual vigencia del proyecto, de igual manera se recuerda a la IE que a finales de la vigencia anterior se compartió un anexo de la metodología pedagógica de Arando la educación sin embargo volveremos anexar el apartado para que sea de claro conocimiento en las directivas de la IE. |
| ? | Compartir a NRC la información sobre los proveedores de servicios de diplomas y certificados.  |
| ? | Anexar a eventos institucionales espacio para compartir el telar y el resultado de la investigación de centro de interés del ETCR Georgina Ortiz y NAR Nuevo progreso.   |
| ? | Agendar reunión de comité de seguimiento académico el 28 de octubre del 2024 en las instalaciones de la IE San Juan Arama.   |

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá





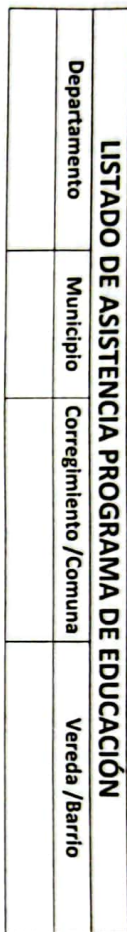
**NOTA:** Se anexa listado de asistencia.

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
*Bogotá*





**Educación**

 Embajada de Noruega  
Bogotá



Fecha: 30-September-24  
Lugar: Tegucigalpa  
Código/consecutivo: 16

Actividad: Renton Comité Académico  
Beneficiarios: \_\_\_\_\_  
Responsable: BAE

[illegible]



**Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"**  
**FORMATO ACTA DE REUNIONES**

|                      |            |                   |                        |
|----------------------|------------|-------------------|------------------------|
| <b>Fecha:</b>        | 28-10-2024 | <b>Lugar:</b>     | I.E. San Juan de Arama |
| <b>Departamento:</b> | Meta       | <b>Municipio:</b> | San Juan de Arama      |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

- Presentar balance general de actividades del proyecto Arando la Educación durante el mes de octubre.
- Definir los tiempos programáticos para la clausura y grados, además de los costos para los graduandos.
- Especificar como y cuando se realizaran el cargue de notas de los estudiantes.
- Aplicar la herramienta de línea de salida a la Institución Educativa San Juan de Arama.

**TEMAS TRATADOS**

|          |  |
|----------|--|
| <b>1</b> | Balance general de actividades que se están realizando en los espacios educativos.   |
| <b>2</b> | Se especifico los días y horarios en que se realizara la clausura y grados en la Institución Educativa San Juan de Arama. También cuando y como se realizará los ensayos para los graduados para la ceremonia. |
| <b>3</b> | Se estableció la forma en que se subirán las notas de los estudiantes del proyecto Arando la Educación.  |
| <b>4</b> | Aplicación de pruebas para validar certificados de los estudiantes que se gradúan y no tiene todas las certificaciones desde quinto de primaria.   |
| <b>5</b> | Contextualización y aplicación de la herramienta de la línea de salida a docentes y directivos de la Institución Educativa San Juan de Arama   |

**CONCLUSIONES/DECISIONES**

|          |   |
|----------|---|
| <b>1</b> | Se continuará con la misma metodología de estudios en el mes de noviembre y los docentes presentaran ante la institución los productos del centro de interés que se esten realizando en el aula de clase el día de la clausura. |
|----------|---|

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá



|   |  |
|---|--|
| 2 | <p>La clausura se realizará en la Institución Educativa San Juan de Arama el día 10 de diciembre del presente año a la 9:00 am, y en este se presentarán productos de del centro de interés como por ejemplo el telar.</p> <p>Por otra parte, los grados se realizarán el día 12 de diciembre a las 2:00 pm en la institución educativa. A esta ceremonia solo ingresaran los estudiantes y dos acompañantes que ingresara únicamente con tarjeta de invitación.</p> |
| 3 | <p>Se subirán notas de los estudiantes en la plataforma Pegasus en la última semana del mes de noviembre. En este sofwar se ingresarán las definitivas de las cuatro áreas básicas que son sociales, matemáticas, ciencias naturales y español.</p>  |
| 4 | <p>En caso de que los estudiantes que se vayan a graduar no tengan certificados desde quinto de primaria, los docentes de Arando la Educación están en la facultad de aplicar pruebas para que la Institución Educativa San Juan de Arama los certifique en los ciclos que falten.</p>   |
| 5 | <p>Después de realizar la aplicación de la herramienta de línea de salida a la institución educativa, se concluye que esta cumple con los requerimientos con un puntaje total de 7.7.</p>  |

#### COMPROMISOS ADQUIRIDOS

- La carpeta para los estudiantes graduados se compondrá de los siguientes elementos: Carpeta de la I.E. diploma, certificado de estudios y dos actas de grado.
- La solicitud para que habiliten la entrada a la plataforma la realizaran los docentes a la coordinadora o secretaria de la I.E, quienes darán apertura.
- Se les informara a los estudiantes que el costo de la ceremonia de grado es de 350.000. Para esto, la institución educativa se compromete a entregar el contacto para hacer un acuerdo del paquete que se quiere para este día.
- La I.E entregara con anterioridad las tarjetas de entrada al grado, debido a que solo se ingresara con esta a la ceremonia.

**NOTA:** Se anexa listado de asistencia.

Con el apoyo y financiación de:



| LISTADO DE ASISTENCIA PROGRAMA DE EDUCACIÓN |                   |                                  |                 |
|---|-------------------|----------------------------------|-----------------|
| Departamento                                | Municipio         | Corregimiento / Comuna           | Vereda / Barrio |
| Meta  | San Juan de Atama | Georgina Ortiz<br>Nuevo Proyecto |                 |

Con el apoyo y la financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá



CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES

Fecha: 28-10-2024

Lugar: I.E. San Juan de Atama

Código/Consecutivo:

Actividad: Reunion de balance general

Beneficiarios: I.E. San Juan de Atama

Responsable: SAE

| No | NOMBRES       | APELLIDOS       | Tipo de Documento<br>(CC, TI, RC) y<br>Número | Fecha de Nacimiento<br>(Día/Mes/Año) | Marque con<br>una X si es: |   | Etnia<br>Año / Ind /<br>Ning | Institución Educativa/Sede.<br>Organización / Comunidad. | Correo electrónico             | Cargo / Ocupación | Teléfono / Celular | FIRMA         |
|----|---------------|-----------------|---|--------------------------------------|----------------------------|---|------------------------------|--|--------------------------------|-------------------|--------------------|---------------|
|    |               |                 |   |                                      | H                          | M |                              |  |                                |                   |                    |               |
| 1  | Alexander     | Gulvis A.       | CC  | 16/12/77                             | X                          |   |                              | Institucion<br>Edu. San Juan                             | rector@gmail.<br>com           | Rector            | 3156768<br>96      | L. J. J.      |
| 2  | Duffay Dirlen | Rodriguez Almar | 30280405<br>C.C.                              | 05-08/78                             |                            | X |                              | I. E. SAN JUAN A.  | duffay32@gmail.com             | Coordinador       | 313499603          | Chus          |
| 3  | Victor Manuel | Daza Santana    | 17312833<br>C.C.                              | 26/11/58                             |                            | X |                              | Inst. Ed.<br>San Juan de A.                              | victormarcel41<br>@hotmail.com | Docente           | 3106090<br>612     | Victor Manuel |
| 4  | Andres        | Samirito Brind  | 102450382<br>C.C.                             | 23/4/1990                            | X                          |   |                              | NRC  | andres.samirito<br>@NRC-NO     | SAE               | 310270<br>5624     | Andres        |
| 5  | Robinson      | Benevides G.    | 10555336<br>C.C.                              | 75-01-84                             | X                          |   |                              | NRE  | robinson.benevides<br>@NRC-NO  | SAE               | 301650405          | Robinson      |
| 6  |               |                 |   |                                      |                            |   |                              |  |                                |                   |                    |               |
| 7  |               |                 |   |                                      |                            |   |                              |  |                                |                   |                    |               |
| 8  |               |                 |   |                                      |                            |   |                              |  |                                |                   |                    |               |
| 9  |               |                 |   |                                      |                            |   |                              |  |                                |                   |                    |               |
| 10 |               |                 |   |                                      |                            |   |                              |  |                                |                   |                    |               |



Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"  
FORMATO ACTA DE REUNIONES

|               |            |            |                       |
|---------------|------------|------------|-----------------------|
| Fecha:        | 29/07/2024 | Lugar:     | IE RAFAEL URIBE URIBE |
| Departamento: | META       | Municipio: | URIBE                 |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Presentación del programa a la IE con el fin de tener un primer acercamiento al proceso de matrícula y desarrollo del mismo.

**TEMAS TRATADOS**

|   |  |
|---|--|
| 1 | Se presenta el programa a las personas asistentes a la reunión, explicando cómo surge el proyecto, quienes son los actores principales, patrocinadores y entidades articuladoras.                |
| 2 | Proceso de matrícula: Se aclara cómo va el proceso de matrícula, especificando que a hoy existe 8 estudiantes inscritos y que en el transcurrir de la semana se consolidará el grupo de estudio. |
| 3 | También se realiza verificación de los estudiantes en el SIMAT y se realiza entrega de algunos documentos para la matrícula y actualización de documentos para estudiantes de vigencia anterior. |

**CONCLUSIONES/DECISIONES**

|   |   |
|---|---|
| 1 | Se socializa que el calendario académico se inicia desde el 27 de julio hasta primera semana de diciembre   |
| 2 | se informa que el horario de clases es viernes y sábados de 8:00 am a 4:00 pm - centro de interés 4:00pm a 5:00 pm – tutorías domingo de 8:00 am a 10:00 am |
| 3 | Se abre cupo para 25 personas en el NAR Juan de Jesús Monrroy para el proceso académico del programa Arando la Educación.                                   |

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS**

Para la próxima reunión los docentes nos reuniremos con la secretaria para terminar de entregar documentación y ordenar todo el proceso de matrícula.

**NOTA:** Se anexa listado de asistencia.

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá





| LISTADO DE ASISTENCIA PROGRAMA DE EDUCACIÓN |           |                       |                |
|---|-----------|-----------------------|----------------|
| Departamento                                | Municipio | Corregimiento /Comuna | Vereda /Barrio |
| META  | URIBE     |                       |                |

Fecha: 29 Julio 2024

Lugar: IE Rafael Uribe Uribe

Código/Consecutivo: \_\_\_\_\_

Con el apoyo y la financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá



Actividad: Comité Mensual

Beneficiarios: \_\_\_\_\_

Responsable: Santiago Mejía - Cristian Ceballos

| No. | NOMBRES         | APELLIDOS            | Tipo de Documento (CC, TI, RC) y Número | Fecha de Nacimiento (Día/Mes/Año) | Marque con una X si es: |   | Etnia | Institución Educativa/Sede. Organización / Comunidad. | Correo electrónico       | Cargo / Ocupación | Teléfono / Celular | FIRMA |
|-----|-----------------|----------------------|---|-----------------------------------|-------------------------|---|-------|---|--------------------------|-------------------|--------------------|-------|
|     |                 |                      |   |                                   | H                       | M |       |   |                          |                   |                    |       |
| 1   | Angel Diomar    | Quiceno Harin        | 1120353088                              | 16-05-86                          | ✓                       |   | N/A   | IERUU   | angeldiomar22@gmail.com  | Coordinador ✓     | 3208896900         |       |
| 2   | Jorge Alvaro    | Rojas Corti          | 86003662                                | 11-01-67                          | X                       |   | N/A   | IE R-U, U.  | urs.alvarado@gmail.com   | Revisor           | 3224229989         |       |
| 3   | Ismenia Giraldo | Londono              | 40439931                                | 20/9/76                           |                         | X | N/A   | I.E.P.U.U.  | isgiloo@hotmail.com      | Auxiliar Activo   | 3103505522         |       |
| 4   | Santiago        | Mejía Zubaga         | 105385694                               | 03/08/90                          | X                       |   | N/A   | NRC   | santiago.mejia@nrc.no    | SAE               | 300469210          |       |
| 5   | Cristian Daniel | Ceballos Castiblanco | 1033735246                              | 10/07/97                          | X                       |   | N/A   | IURC  | Cristian.Ceballos@nrc.no | SAE               | 3177591759         |       |
| 6   |                 |                      |   |                                   |                         |   |       |   |                          |                   |                    |       |
| 7   |                 |                      |   |                                   |                         |   |       |   |                          |                   |                    |       |
| 8   |                 |                      |   |                                   |                         |   |       |   |                          |                   |                    |       |
| 9   |                 |                      |   |                                   |                         |   |       |   |                          |                   |                    |       |
| 10  |                 |                      |   |                                   |                         |   |       |   |                          |                   |                    |       |



Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"  
FORMATO ACTA DE REUNIONES

|               |          |            |                        |
|---------------|----------|------------|------------------------|
| Fecha:        | 8/8/2024 | Lugar:     | I.E Rafael Uribe Uribe |
| Departamento: | Meta     | Municipio: | Uribe                  |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Realizar revisión y verificación de registro de los estudiantes del programa Arando la Educación en el SIMAT

**TEMAS TRATADOS**

|   |  |
|---|--|
| 1 | Socialización de estudiantes inscritos a la fecha      |
| 2 | Verificación en SIMAT los estudiantes.                 |
| 3 | Verificación de los documentos de estudiantes antiguos |

**CONCLUSIONES/DECISIONES**

|   |   |
|---|---|
| 1 | Se deja el registro que cada estudiante tienen en el SIMAT y la institución se compromete a realizar los ajustes necesarios para que queden matriculados en el sistema. |
| 2 | Por el momento hay 17 estudiantes inscritos.  |
| 3 |   |

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS**

Por parte de la institución se realizará el proceso correspondiente para que en sistema los estudiantes queden inscritos y matriculados en la institución.

Los SAE de NAR Juan de Jesús Monrroy se comprometen a informar de los registros nuevos que se den.

**NOTA:** Se anexa listado de asistencia y listado de estudiantes verificados con las notificaciones que registra en el SIMAT.

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá





## CONSEJO NORUEGO - LA PISTA

Reunión del 08/08/2024.

- \* Pinzon Silva Thelme Fernanda = Ciclo IV. x matricular  
1010139988.
- \* Mesa Siegama Yuri Tatiana = Ciclo IV. x matricular.  
1123141399
- \* Tamaziza Miguel Angel = Ciclo VI = x matricular.  
1123140240
- \* Mora Tellez Deisy Lorena = Ciclo VI = x Matricular.  
1123141985
- \* Comba Tellez Jhinner Sneider = Ciclo IV = x Matricular  
TI 1123141986
- \* Aguirre Raigosa Alex Enrique = Ciclo III = x Crear y Matricular  
1123142215
- \* Corraleso Bejarano Wency Camila = Ciclo IV = x Matricular  
1006771657 (Aparece retirada en sede Juan Leon Macarena)  
- Buscar por el nombre.
- \* Osorio Ramirez Jose Aladino = Ciclo VI = x Matricular  
10168892 - Buscar por el nombre
- \* Moreno Octavio = Ciclo V = x Matricular.  
6650024 Aparece SIMAT Ciclo III.
- \* Silva Restrepo Damaris = Ciclo IV = x Matricular  
40278314 - Deserto el año 2023 del ciclo IV - en arando.
- \* Camelo Roa Giovanni = Ciclo VI = x  
1231446480 Aparece en SIUAT graduado; Sin embargo Menciona  
que no fue así, por lo tanto debe matricularse en  
Ciclo VI.  
SIMAT dice que se graduó en SERU, en el 2021,  
pero no aparece en Actas, ya que es  
desertor.
- \* Saizawa Leiva Gladys Yurani = Ciclo III = x Matricular.  
TI 1123141757
- \* Saizawa Leiva Joni Paola = Ciclo III = x Matricular  
1006839623

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá



- \* Gaitán Torres Brito Alexandra = Ciclo IV = \* Matricular  
1123140384 - Aparece en SIMAT en Ciclo VI (2023)
- \* Vaneza Rubiano Dilena = Ciclo III = \* Matricular  
1005851196
- \* Jaramaz Gutierrez Edwin Samuel = Ciclo IV = Matricular  
1123142239 - aparece en SIMAT en ciclo V (2018)
- \* Leiva Gutierrez Ana Sofia = Ciclo III = \* Matricular.  
1237688149 - Aparece SIMAT Ciclo IV (2022)

### → Posibles a Matricular ←

- \* Gonzalez Cuenter Jhon Alexander = Ciclo V  
1006839835 Hizo ciclo IV (2020) IERW.
- \* Leiva Gutierrez Jofe Delio = Ciclo V.  
1123140760 Aparece SIMAT Ciclo VI (2022) → Retirado.
- ~~\* Martinez Gutierrez Paola Andrea = Ciclo~~  
~~1123140505~~
- \* Martinez Gutierrez Paola Andrea = Ciclo IV  
1123140505.  
Aparece matriculada en v/cio. Inst. Inmanuel Kant.  
(Antes Lic. Colombo Latino)
- \* Jonathan Guelio Tellez Sotelo = Ciclo III  
1006834809 \* Matricular y Crear

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega  
Bogotá



CONSEJO NORUEGO  
PARA REFUGIADOS





| LISTADO DE ASISTENCIA PROGRAMA DE EDUCACIÓN |           |                       |                |
|---|-----------|-----------------------|----------------|
| Departamento                                | Municipio | Corregimiento /Comuna | Vereda /Barrio |
| Meta  | Uribe     |                       |                |

Fecha: 08/08/2024  
Lugar: IG. Rafael Uribe Uribe  
Código/Consecutivo:

Con el apoyo y la financiación de:  
Educación  
Embajada de Noruega  
República

Actividad: Verificación de Matrícula

Beneficiarios:  
Responsable: Santiago Mejía - Cristian Ceballos

| No. | NOMBRES         | APELLIDOS            | Tipo de Documento (CC, TI, RC) y Número | Fecha de Nacimiento (Día/Mes/Año) | Marque con una X si es |   | Etnia | Institución Educativa/Sede. Organización / Comunidad. | Correo electrónico        | Cargo / Ocupación | Teléfono / Celular | FIRMA   |
|-----|-----------------|----------------------|---|-----------------------------------|------------------------|---|-------|---|---------------------------|-------------------|--------------------|---------|
|     |                 |                      |   |                                   | X                      | M |       |   |                           |                   |                    |         |
| 1   | Ismenta         | Giraldo Londoio      | CC 4043993                              | 20/9/76                           | X                      |   | N/A   | Rafael U.U.   | isgila@hotmail.com        | Auxiliar Activa   | 3103505522         | [Firma] |
| 2   | Donr. Claud.    | Reyer Cortez         | CC 8600366                              | 11-01-67                          | X                      |   | N/A   | I.E.R.U.U   | ins.educ.rafael@gmail.com | Revisor           | 3224129984         | [Firma] |
| 3   | Santiago        | Mejía Zuluaga        | CC 1053805694                           | 03/08/90                          | X                      |   | N/A   | NRC   | Santiago.mejia@nrc.no     | SAE               | 3004269210         | [Firma] |
| 4   | Cristian Daniel | Ceballos Castiblanco | CC 1033735246                           | 6/07/1991                         | X                      |   | N/A   | NRC   | Cristian.Ceballos@nrc.no  | SAE               | 3177591709         | [Firma] |
| 5   |                 |                      |   |                                   |                        |   |       |   |                           |                   |                    |         |
| 6   |                 |                      |   |                                   |                        |   |       |   |                           |                   |                    |         |
| 7   |                 |                      |   |                                   |                        |   |       |   |                           |                   |                    |         |
| 8   |                 |                      |   |                                   |                        |   |       |   |                           |                   |                    |         |
| 9   |                 |                      |   |                                   |                        |   |       |   |                           |                   |                    |         |
| 10  |                 |                      |   |                                   |                        |   |       |   |                           |                   |                    |         |



Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"  
FORMATO ACTA DE REUNIONES

|               |               |            |                        |
|---------------|---------------|------------|------------------------|
| Fecha:        | 25/Sept./2024 | Lugar:     | IE. Rafael Uribe Uribe |
| Departamento: | Neta          | Municipio: | Uribe                  |

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar el Seguimiento (Comité) al Proyecto Arando La Educación.

TEMAS TRATADOS

|   |   |
|---|---|
| 1 | Verificación de estudiantes matriculados; donde se manifiesta que hay un estudiante por matricular, el cual en el transcurso de la semana se solucionará; |
| 2 | Ya que deben llamar a Villavicencio (SIMAR), porque aparece graduado; por tanto deben realizar ajustes de sistema   |
| 3 | Se Informa por parte del docente el proceso de arando, y lo importante que ha sido para la comunidad.   |

CONCLUSIONES/DECISIONES

|   |  |
|---|--|
| 1 | Se informa de todo el proceso; el centro de interés que se está llevando a cabo sobre "trazos del silencio", hablar lo que callamos a través de una pintura sobre lienzo |
| 2 | La IE se muestra motivada con el proceso que se está llevando.   |
| 3 |  |

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Se Solucionará por parte del Colegio la matrícula del estudiante que falta Geovany Camelo Roa.

NOTA: Se anexa listado de asistencia.

Financiado por:



Embajada de Noruega

Implementado por:





| LISTADO DE ASISTENCIA PROGRAMA DE EDUCACIÓN |           |                       |                |
|---|-----------|-----------------------|----------------|
| Departamento                                | Municipio | Corregimiento /Comuna | Vereda /Barrio |
| META  | URIBE     |                       |                |



Educación

Financiado por



Embajada de Noruega  
Bogotá

Implementado por:



Fecha: 25/Sept/2024

Lugar: IE Rafael Uribe Uribe

Código/Consecutivo:

Actividad: Comité Seguimiento

Beneficiarios:

Responsable: Santiago Mejía Z

| No. | NOMBRES       | APELLIDOS       | Tipo de Documento<br>(CC, TI, RC) y<br>Número | Fecha de Nacimiento<br>(Día/Mes/Año) | Marque con<br>una X si es: |   | Etnia<br>Afro / Ind /<br>Mestizo | Institución Educativa/Sede.<br>Organización / Comunidad. | Correo electrónico          | Cargo / Ocupación | Teléfono / Celular | FIRMA |
|-----|---------------|-----------------|---|--------------------------------------|----------------------------|---|----------------------------------|--|-----------------------------|-------------------|--------------------|-------|
|     |               |                 |   |                                      | V                          | M |                                  |  |                             |                   |                    |       |
| 1   |               |                 | CC  |                                      | X                          |   | N/A                              | IERU   |                             | Rector            |                    |       |
| 2   | Santiago      | Mejía Zúñiga    | CC 105385604                                  | 03/08/90                             | X                          |   | N/A                              | NRC  | Santiago.mejia@nrc.no       | SAE               | 3004269210         |       |
| 3   | Ismeria       | Giraldo Londoño | CC 40439931                                   | 20/09/76                             |                            | X | N/A                              | I. E. Rafael Uribe Uribe                                 | isgilo@hotmail.com          | Auxiliar Activa   | 303505522          |       |
| 4   | Longe, Gerson | Rojas Costa     | CC 8600366                                    | 11-01-67                             | X                          |   | N/A                              | I.E.P.U.U  | ins.edu.rafael@uribe.gov.co | Rector            | 3224209989         |       |
| 5   |               |                 |   |                                      |                            |   |                                  |  |                             |                   |                    |       |
| 6   |               |                 |   |                                      |                            |   |                                  |  |                             |                   |                    |       |
| 7   |               |                 |   |                                      |                            |   |                                  |  |                             |                   |                    |       |
| 8   |               |                 |   |                                      |                            |   |                                  |  |                             |                   |                    |       |
| 9   |               |                 |   |                                      |                            |   |                                  |  |                             |                   |                    |       |
| 10  |               |                 |   |                                      |                            |   |                                  |  |                             |                   |                    |       |
| 11  |               |                 |   |                                      |                            |   |                                  |  |                             |                   |                    |       |
| 12  |               |                 |   |                                      |                            |   |                                  |  |                             |                   |                    |       |
| 13  |               |                 |   |                                      |                            |   |                                  |  |                             |                   |                    |       |
| 14  |               |                 |   |                                      |                            |   |                                  |  |                             |                   |                    |       |
| 15  |               |                 |   |                                      |                            |   |                                  |  |                             |                   |                    |       |



Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"  
FORMATO ACTA DE REUNIONES

|               |            |            |       |
|---------------|------------|------------|-------|
| Fecha:        | 24/10/2024 | Lugar:     | IEDU  |
| Departamento: | META       | Municipio: | Oribe |

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- Tratar temas de matrícula y Deserción.
- Aplicación Encuesta Línea Base (Kobo)
- Socialización Telar y Ceremonia de grados
- Recordatorio Acta de Anexo Arando la educación y PEI.

TEMAS TRATADOS

|   |   |
|---|---|
| 1 | - Se indagó a la IE Sobre como avanza el Proceso del estudiante que falta por matricular, donde se manifiesta que SINAR departamental no responde el correo enviado y el Proceso continúa en el mismo estado.<br>- También se informa a la IE Sobre los 4 casos de estudiantes en estado de deserción |
| 2 | Aplicación a la IE de la encuesta Línea Base (Kobo).  |
| 3 | Socialización del telar Para Presentar a la IE y acuerdo de elaboración de Ceremonia de grados de Arando la Educación.  |
| 4 | Recordatorio Sobre el acta Ordinaria N°003 acerca del Anexo de educación Para Jóvenes en extra-edad y Adultos.  |

CONCLUSIONES/DECISIONES

|   |  |
|---|--|
| 1 | - Es importante que desde NRC se realice un acercamiento a la SED Meta, con el fin de indagar y Proponer una solución Para el caso Particular del estudiante faltante Por matricular (Geovanny Camelo Roca) C.E. 114464810.<br>Ya que SINAR dice que se encuentra graduado.<br>- la IE se compromete a realizar el reporte en SINAR de los 4 estudiantes en estado de deserción (Damaris Silva; Camila Carrillo; Britny Baiton y Dlena Vanegas). |
|---|--|

Financiado por:

Implementado por:



Embajada de Noruega





| LISTADO DE ASISTENCIA PROGRAMA DE EDUCACIÓN |           |                       |                |
|---|-----------|-----------------------|----------------|
| Departamento                                | Municipio | Corregimiento /Comuna | Vereda /Barrio |
| META  | URIBE     |                       |                |

Fecha: 24/10/2024

Lugar: PERU.

Código/Consecutivo: \_\_\_\_\_

Financiado por:



Embajada de Noruega  
Bogotá

Implementado por:



Actividad: Comité de Seguimiento.

Beneficiarios: \_\_\_\_\_

Responsable: Santiago Mejía.

| No. | NOMBRES        | APELLIDOS        | Tipo de Documento<br>(CC, TI, RC) y<br>Número | Fecha de Nacimiento<br>(Día/Mes/Año) | Marque con<br>una X si es: |   | Etnia<br>Afro / Ind /<br>Ning | Institución Educativa/Sede.<br>Organización / Comunidad. | Correo electrónico              | Cargo / Ocupación | Teléfono / Celular | FIRMA            |
|-----|----------------|------------------|---|--------------------------------------|----------------------------|---|-------------------------------|--|---------------------------------|-------------------|--------------------|------------------|
|     |                |                  |   |                                      | H                          | M |                               |  |                                 |                   |                    |                  |
| 1   | Jorge Eduardo  | Perez Cort       | 86002602                                      | 11-04-64                             | X                          |   |                               | I.E.R.C.U.   | ins.edu.perez@uribe.gov.co      | Revisor           | 3224229987         | [Firma]          |
| 2   | Angel Omar     | Quintero Ariza   | 1120353088                                    | 16-05/86                             | X                          |   |                               | IEPU   | peru@coordinacion2024@gmail.com | Coordinador       | 3208874000         | [Firma]          |
| 3   | Ismenia        | Giraldo Londono  | 40439931                                      | 20/9/76                              |                            | X |                               | I.E.R.U.U.   | isgil6@hotmail.com              | Auxiliar Activa   | 3103505522         | [Firma]          |
| 4   | Santiago       | Mejía Zuboga     | 1053805694                                    | 03/08/1990                           | X                          |   |                               | NRC  | Santiago.mejia@nrc.no           | SAE               | 304269210          | [Firma]          |
| 5   | Diana Patricia | Acosta Bohorquez | 121442603                                     | 21/10/2024                           |                            | X |                               | FUCEPAZ  |                                 | Enlace            | 3105442460         | Diana Patricia P |
| 6   |                |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                  |
| 7   |                |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                  |
| 8   |                |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                  |
| 9   |                |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                  |
| 10  |                |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                  |
| 11  |                |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                  |
| 12  |                |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                  |
| 13  |                |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                  |
| 14  |                |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                  |
| 15  |                |                  |   |                                      |                            |   |                               |  |                                 |                   |                    |                  |



Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"  
FORMATO ACTA DE REUNIONES

|               |            |            |              |
|---------------|------------|------------|--------------|
| Fecha:        | 29-08-2024 | Lugar:     | PIÑALITO     |
| Departamento: | META       | Municipio: | VISTAHERMOSA |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

- 1, Verificación de carpetas de los estudiantes antiguos del programa arando la educación.
2. entrega de carpetas de tres estudiantes nuevas.
3. Comunicacion de realización de un telar y seguimiento al centro de interés al señor Nestor Martinez Rector de La institución Gabriela mistral

**TEMAS TRATADOS**

|   |  |
|---|--|
| 1 | Se hace presente en la reunión la Tutora, Magda Gómez y la estudiante Zully Escarraga, En la Institución Educativa Gabriela Mistral ante el Mg. Néstor Javier Martínez Rector de la I.E, hora 3:00 pm,.  |
| 2 | Se inicia la Verificación de Carpetas de once (11) estudiante antiguos y entrega de documentación requerida para inicio el ciclo de estudio grado 11 adultos y jóvenes en extra edad, ante el Mg Néstor Martínez Señor rector de la Institución Gabriela Mistral en la Vda Piñalito.<br>Allí el Rector entrega un consolidado del 28 de agosto del año 2024 de la página del SIMAT, donde hay que realizar unos ajustes de fondo , el cual se compromete a entregarlos en la segunda semana de Septiembre. |
| 3 | Se comunica al rector la continuidad del tema del centro de interés y la proyección temario del TELAR.   |
| 4 | Varios:  |

**CONCLUSIONES/DECISIONES**

|   |   |
|---|---|
| 1 | Se realizara revisión y ajustes en página del SIMAT de los alumnos del programa Arando la educación |
|---|---|

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS**

\*Cumplimiento en registro SIMAT por parte de la I.E Gabriela Mistral de las tres alumnas nuevas a más tardar la segunda semana de Septiembre.

**NOTA:** Se anexa listado de asistencia.

Con el apoyo y financiación de:



Ministerio de  
Educación Nacional



Embajada de Noruega  
Bogotá



CONSEJO NORUEGO  
PARA REFUGIADOS

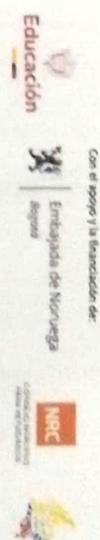




| LISTADO DE ASISTENCIA PROGRAMA DE EDUCACIÓN |               |                        |                 |
|---|---------------|------------------------|-----------------|
| Departamento                                | Municipio     | Corregimiento / Comuna | Vereda / Barrio |
| META  | VISTA HERMOSA |                        | PIÑALITO        |

Fecha: 29 de Agosto de 2024  
Lugar: I.E Gabriela Mistral  
Código/ Consecutivo:

Actividad: Acta Comité Institucional  
Beneficiarios:  
Responsable: Magda Johanna Gomez



| No | NOMBRES       | APELLIDOS         | Tipo de Documento<br>(CC, TI, RC) y<br>Número | Fecha de Nacimiento<br>(Día/Mes/Año) | Marque con<br>una X si es: |    |    | Etnia<br>Afri / Ind /<br>Mest | Institución Educativa/Sede<br>Organización / Comunidad. | Correo electrónico   | Cargo / Ocupación | Teléfono / Celular | FIRMA               |
|----|---------------|-------------------|---|--------------------------------------|----------------------------|----|----|-------------------------------|---|--|-------------------|--------------------|---------------------|
|    |               |                   |   |                                      | ni                         | ni | ni |                               |   |  |                   |                    |                     |
| 1  | ZULY          | ESCARRAGA AGUILAR | CC 1123560044                                 | 26/08/1995                           |                            |    | X  |                               | I.E GABRIELA MISTRAL                                    |  | Estudiante        | 3222300931         | Zuly Escarrega      |
| 2  | NESTOR JAVIER | MARTINEZ GARZON   | CC 17348291                                   | 4/05/1972                            | X                          |    |    |                               | I.E GABRIELA MISTRAL                                    |  | Rector            | 3115387366         |                     |
| 3  | MAGDA JOHANNA | GOMEZ ALONSO      | cc 40357109                                   | 16/04/1981                           |                            | X  |    |                               | Consejo nuevo para<br>refugiados- NRC                   | <a href="mailto:escarregazuly@gmail.com">escarregazuly@gmail.com</a> | Tutora            | 3563555987         | Magda Johanna Gomez |
| 4  |               |                   |   |                                      |                            |    |    |                               |   |  |                   |                    |                     |
| 5  |               |                   |   |                                      |                            |    |    |                               |   |  |                   |                    |                     |
| 6  |               |                   |   |                                      |                            |    |    |                               |   |  |                   |                    |                     |
| 7  |               |                   |   |                                      |                            |    |    |                               |   |  |                   |                    |                     |
| 8  |               |                   |   |                                      |                            |    |    |                               |   |  |                   |                    |                     |
| 9  |               |                   |   |                                      |                            |    |    |                               |   |  |                   |                    |                     |
| 10 |               |                   |   |                                      |                            |    |    |                               |   |  |                   |                    |                     |



**Proyecto “ARANDO LA EDUCACIÓN”  
FORMATO ACTA DE REUNIONES**

|                      |            |                   |              |
|----------------------|------------|-------------------|--------------|
| <b>Fecha:</b>        | 18-09-2024 | <b>Lugar:</b>     | PIÑALITO     |
| <b>Departamento:</b> | META       | <b>Municipio:</b> | VISTAHERMOSA |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

1. Verificación de registro de estudiantes en el SIMAT.
2. se informa al rector la decisión de la estudiante Esneida Chitiva de ciclo VI de no seguir estudiando por situación familiar y laboral.
3. Se elabora estrategia para adelantar horas de clase ya que se hace necesario realizar las graduaciones para el día 29 de Noviembre de la presente anualidad.

**TEMAS TRATADOS**

|          |  |
|----------|--|
| <b>1</b> | <p>Se hace presente en la reunión la Tutora, Magda Gómez y la estudiante Yazmin Rodríguez, En la Institución Educativa Gabriela Mistral ante el Mg. Néstor Javier Martínez Rector de la I.E, hora 10:00 pm,</p> <p>Se inicia la verificación de registro en el SIMAT de los estudiantes en Extra-edad del programa Arando la Educación, los cuales presentan tres estudiantes problemáticas en la inscripción del SIMAT, a lo cual el Mg. Néstor Martínez realiza una solicitud al encargado del Simat departamental para poder realizar el debido proceso de inscripción de los tres estudiantes</p>  |
| <b>2</b> | <p>Se informa al rector de lo sucedido con la alumna Esneida Chitiva, y su decisión de no seguir con el proceso educativo.</p>   |
| <b>3</b> | <p>El rector realiza sugerencia el cual las graduaciones de los estudiantes del programa Arando la educación se realicen el mismo día el cual se realicen las graduaciones de los estudiantes regulares, se da unos, minutos para realizar unas consultas con el grupo de estudio.</p> <p>El representante de los estudiantes de arando piñalito 2024-2, informa que están de acuerdo en realizar la graduación el día 29 de noviembre de 2024.</p> <p>A continuación, se realiza cronograma para así dar cumplimiento a las horas catedra para los estudiantes arando la educación de Piñalito.</p> <p>El cual quedaran las clases presenciales de la siguiente manera:</p> <p>Viernes = 3:00 pm A 9:00 pm<br/>Sábado= 8:00 am A 6:00 pm<br/>Domingo = 8: 00 am A 1:00 pm</p> <p>Miércoles = 5:00 pm A 9:00 pm<br/>Jueves = 5:00 pm A 9:00 Pm</p> <p>El rector y los estudiantes están de acuerdo con el Horario.</p> |

Con el apoyo y financiación de:



**Ministerio de  
Educación Nacional**



Embajada de Noruega  
Bogotá



**CONSEJO NORUEGO  
PARA REFUGIADOS**





|   |             |
|---|-------------|
|   |             |
| 4 | Varios: N/A |

#### CONCLUSIONES/DECISIONES

|   |  |
|---|--|
| 1 | <p>Se efectuarán ajustes en el SIMAT</p> <p>Se Realizarán los grados el día 29 de noviembre del presente año</p> |
|---|--|

#### COMPROMISOS ADQUIRIDOS

\*Cumplimiento en registro SIMAT por parte de la I.E Gabriela Mistral para la segunda semana de octubre, ya que el rector se dirigirá hacia la ciudad de Villavicencio por lo tanto se presentara en la oficina del señor Felipe para realizar los respectivos ajustes

**NOTA:** Se anexa listado de asistencia.

Con el apoyo y financiación de:



Ministerio de  
Educación Nacional

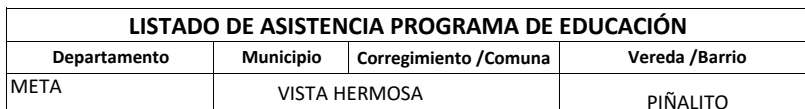


Embajada de Noruega  
Bogotá



CONSEJO NORUEGO  
PARA REFUGIADOS





**Educación**



Embajada de Noruega  
Bogotá



Código/Consecutivo:

**Responsible:** Magda Johanna Gomez

[illegible]



Proyecto “ARANDO LA EDUCACIÓN”  
FORMATO ACTA DE REUNIONES

|                      |            |                   |              |
|----------------------|------------|-------------------|--------------|
| <b>Fecha:</b>        | 17-10-2024 | <b>Lugar:</b>     | PIÑALITO     |
| <b>Departamento:</b> | META       | <b>Municipio:</b> | VISTAHERMOSA |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

1. Presentación de balance general de actividades desarrolladas en el mes de octubre por parte del proyecto Arando la Educación.
2. Se realiza una nueva fecha para los grados según lo enviado por la SEDMETA el cual la fecha tentativa es para el 10 de diciembre.
3. Se realiza la aplicación de línea de salida a la institución Educativa Gabriela Mistral – Piñalito.

**TEMAS TRATADOS**

|          |   |
|----------|---|
| <b>1</b> | <p>Se hacen presente En la Institución Educativa Gabriela Mistral el Mg. Néstor Javier Martínez Rector, Damaris Carvajal Ballen Tutor PTA, Cesar Agosto Salazar Castrillón Tutor PTA, Karen Juliana Londoño Docente Orientadora, y Tutora Magda Gomez hora 7:30:00 am.</p> <p>Se elabora un balance general de las actividades llevadas a cabo en el espacio educativo por el consejo noruego programa Arando la Educación, enfocándose en la educación de Jóvenes en extra-edad.</p>         |
| <b>2</b> | <p>El rector comunica que la fecha de graduaciones y clausuras ha sido cambiada el cual se realizarán el día 10 de diciembre para los graduandos de las diferentes modalidades académicas de la Gabriela Mistral.</p> <p>Así mismo, informa que envió solicitud de apoyo a la sed Meta, para terminar de Matricular unos alumnos del programa arando la educación puesto que la plataforma SIMAT por problemas de fondo no ha dejado ingresar a dos estudiantes.</p>                          |
| <b>3</b> | <p>Se contextualiza y realiza un análisis de competencia y habilidades actuales de los estudiantes donde se especifica los objetivos que se desean alcanzar al finalizar el semestre, así mismo se expone ante la institución la estrategia de enseñanza las cuales responden a las necesidades de cada estudiante permitiendo la mejora de la calidad educativa.</p> <p>Seguidamente se aplica la herramienta de la línea de salida de docentes y directivos de la I.E. Gabriela Mistral</p> |
| <b>4</b> | Varios:   |

Con el apoyo y financiación de:



Ministerio de  
Educación Nacional



Embajada de Noruega  
Bogotá



CONSEJO NORUEGO  
PARA REFUGIADOS





### CONCLUSIONES/DECISIONES

|   |  |
|---|--|
| 1 | Se continua con metodología para lo que queda del semestre académico, para finales del mes de noviembre se tendrá previsto el acompañamiento para la presentación del telar ante la comunidad y directivos docentes. |
|---|--|

### COMPROMISOS ADQUIRIDOS

|  |
|--|
|  |
|--|

**NOTA:** Se anexa listado de asistencia.

Con el apoyo y financiación de:



Ministerio de  
Educación Nacional



Embajada de Noruega  
Bogotá



CONSEJO NORUEGO  
PARA REFUGIADOS





| LISTADO DE ASISTENCIA PROGRAMA DE EDUCACIÓN |               |                       |                |
|---|---------------|-----------------------|----------------|
| Departamento                                | Municipio     | Corregimiento /Comuna | Vereda /Barrio |
| META  | VISTA HERMOSA |                       | PIÑALITO       |



Con el apoyo y la financiación de:



Fecha: 17 de Octubre de 2024

Lugar: I.E Gabriela Mistral

Código/Consecutivo:

Actividad: Acta Comité Institucional

Beneficiarios:

Responsable: Magda Johanna Gomez

| No | NOMBRES       | APELLIDOS          | Tipo de Documento<br>(CC, TI, RC) y<br>Número | Fecha de Nacimiento<br>(Día/Mes/Año) | Marque con una X si es: |   |          | Etnia<br>(Indígena / No Indígena) | Institución Educativa/Sede.<br>Organización / Comunidad. | Correo electrónico                       | Cargo / Ocupación   | Teléfono / Celular | FIRMA |
|----|---------------|--------------------|---|--------------------------------------|-------------------------|---|----------|-----------------------------------|--|--|---------------------|--------------------|-------|
|    |               |                    |   |                                      | H                       | M | Indígena |                                   |  |  |                     |                    |       |
| 1  | NESTOR JAVIER | MARTINEZ GARZON    | CC 17348291                                   | 4/05/1972                            | X                       |   |          |                                   | I.E GABRIELA MISTRAL                                     | lgabriela.mistral.vistahermosa@gmail.com | Rector              | 3115387366         |       |
| 2  | DANMARIS      | CARVAJAL BALLEEN   | cc 1128274013                                 | 16/03/1987                           |                         | X |          |                                   | I.E GABRIELA MISTRAL                                     | danmaris060929@gmail.com                 | Tutor PTA           | 3125018521         |       |
| 3  | CESAR AGUSTO  | SALAZAR CASTRILLON | cc 86009162                                   | 3/02/1976                            |                         | X |          |                                   | I.E GABRIELA MISTRAL                                     | cesarte@gmail.com                        | Tutor PTA           | 3114802848         |       |
| 4  | KAREN JULIANA | LONDOÑO RODRIGUEZ  | CC 1090475266                                 | 14/03/1994                           | X                       |   |          |                                   | I.E GABRIELA MISTRAL                                     | kajulio3394@hotmail.com                  | Docente orientadora | 3208124608         |       |
| 5  | MAGDA JOHANNA | GOMEZ ALONSO       | cc 40357109                                   | 16/04/1981                           |                         | X |          |                                   | Consejo nonuego para<br>refugiados- NRC                  | gomezjohnna357@gmail.com                 | Tutora              | 3563655987         |       |
| 6  |               |                    |   |                                      |                         |   |          |                                   |  |  |                     |                    |       |
| 7  |               |                    |   |                                      |                         |   |          |                                   |  |  |                     |                    |       |
| 8  |               |                    |   |                                      |                         |   |          |                                   |  |  |                     |                    |       |
| 9  |               |                    |   |                                      |                         |   |          |                                   |  |  |                     |                    |       |
| 10 |               |                    |   |                                      |                         |   |          |                                   |  |  |                     |                    |       |